



## **SCHEDA PROGETTO PER L'IMPIEGO DI VOLONTARI IN SERVIZIO CIVILE IN ITALIA**

### **ENTE**

1) *ENTE PROPONENTE IL PROGETTO: Arci Servizio Civile Nazionale*

Informazioni aggiuntive per i cittadini:

Sede centrale:

Indirizzo: Via Monti di Pietralata 16, 00157 Roma

Tel: 0641734392 Fax 0641796224

Email: [info@ascmail.it](mailto:info@ascmail.it)

Sito Internet: [www.arciserviziocivile.it](http://www.arciserviziocivile.it)

Associazione locale dell'ente accreditato a cui far pervenire la domanda: Arci Servizio Civile FVG

Indirizzo: Via Fabio Severo 31

Tel: 040 761683

Email: [friuliveneziagiulia@ascmail.it](mailto:friuliveneziagiulia@ascmail.it)

Sito Internet: [www.arciserviziocivilefvg.org](http://www.arciserviziocivilefvg.org)

Responsabile dell'Associazione locale dell'ente accreditato: Giuliano Gelci

Responsabile informazione e selezione dell'Associazione Locale: Giuliano Gelci, Iannone Costanza, Alberto Pecorari.

2) *CODICE DI ACCREDITAMENTO: NZ00345*

3) *ALBO E CLASSE DI ISCRIZIONE: Albo Nazionale – Ente di I classe*

### **CARATTERISTICHE PROGETTO**

4) *TITOLO DEL PROGETTO: **Giovani: motore della comunità pinzanese***

5) *SETTORE ED AREA DI INTERVENTO DEL PROGETTO CON RELATIVA CODIFICA:*

*Settore:* Educazione e Promozione culturale

*Area di intervento:* Animazione culturale verso giovani

*Codifica:* E03

6) DESCRIZIONE DELL'AREA DI INTERVENTO E DEL CONTESTO TERRITORIALE ENTRO IL QUALE SI REALIZZA IL PROGETTO CON RIFERIMENTO A SITUAZIONI DEFINITE, RAPPRESENTATE MEDIANTE INDICATORI MISURABILI; IDENTIFICAZIONE DEI DESTINATARI E DEI BENEFICIARI DEL PROGETTO:

*Premessa*

Il soggetto proponente è il Comune di Pinzano al Tagliamento, sul cui territorio già da anni sono attive progettualità di Servizio Civile Solidale (esperienza per giovani dai 16 ai 18 anni coordinata dalla regione Friuli Venezia Giulia) con Arci Servizio Civile e che con questo progetto punta a valorizzare ed incrementare la partecipazione giovanile all'interno del territorio.

**Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 03/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet, a far data dal 01/10/2018. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in questa scheda. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.**

L'obiettivo di questa progettualità è infatti quello di rendere protagonisti i giovani all'interno della comunità e delle varie realtà aggregative presenti, aiutandoli a reinterpretare con occhio nuovo la realtà in cui vivono. La proposta è quella di farli muovere sul territorio, mantenendo la sede municipale come perno organizzativo, allo scopo di dare massima espressione del dinamismo di cui sono portatori all'interno delle varie attività proposte.

In questo importante compito assumono molta rilevanza la fase formativa e lo scambio di buone pratiche con quanti già portano avanti esperienze di valorizzazione territoriale. Lo scambio in questo caso però sarà reciproco, in quanto la progettualità non punta solo ad azioni dei giovani per i giovani, bensì dei giovani per la comunità e quindi gli stessi stakeholders saranno al tempo stesso anche fruitori degli interventi messi in campo.

#### 6.1 Breve descrizione della situazione di contesto territoriale e di area di intervento con relativi indicatori rispetto alla situazione di partenza:

Il territorio del Comune di Pinzano al Tagliamento si estende per 21,8 km<sup>2</sup> e comprende, oltre al capoluogo, 6 frazioni, con l'aggiunta di alcuni piccoli centri abitati. La popolazione complessiva è di 1501 abitanti, di cui 119 (pari al 7,93%) sono stranieri (da intendersi come persone regolarmente residenti, ma con cittadinanza non italiana). La popolazione giovane del Comune è di 306 abitanti, da intendersi come giovani e bambini dai 0 ai 25 anni, pari al 20,39% della popolazione. Di questi, 39 sono stranieri secondo i parametri già elencati, ovvero il 12,75%. Altro dato che risulta interessante per l'analisi che segue è quello relativo alla popolazione anziana, qui valutata al superamento dei 65 anni d'età; nel Comune di Pinzano al Tagliamento ci sono 446 persone che rispondono a questo requisito, ovvero il 29,71% del totale.

Pinzano al Tagliamento è un Comune pedemontano con un territorio non omogeneo che si compone di territori pianeggianti nella parte a sud, che poi rapidamente salgono formando agglomerati collinari composti. Queste caratteristiche morfologiche del terreno costituiscono al tempo stesso la fortuna e la sfortuna del territorio pinzanese. Se da un lato le peculiarità naturalistiche, unite a quelle derivanti dall'evoluzione antropica che ha caratterizzato il territorio nei secoli, permettono di ipotizzare un turismo virtuoso e soprattutto eco-sostenibile, che costituirebbe in prospettiva una delle principali fonti di reddito del futuro delle comunità, dall'altro il progressivo abbandono delle pratiche agricole tradizionali ha favorito un inselvaticamento incontrollato delle aree un tempo mantenute a prato, attualmente caratterizzate da frane ed abbandono, soprattutto nella parte alta.

Per fronteggiare questa situazione e garantire i Servizi essenziali in caso di emergenza alla popolazione, gioca un ruolo fondamentale la squadra locale di Protezione Civile. Questa è infatti costituita da volontari locali che ricevono un'opportuna formazione nei vari campi d'intervento da parte dell'analoga struttura regionale. La squadra di Pinzano al proprio interno oltre alla logistica ha infatti delle squadre di AIB (antincendio boschivo) e cinofile che si addestrano sul territorio. Nella squadra sono presenti alcuni giovani, alcuni dei quali di nuova iscrizione, che scontano il fatto di non poter essere sempre formati in quanto il sistema di prenotazione ai corsi di formazione gestita a sportello premia maggiormente i centri maggiori che, avendo una segreteria dedicata, iscrivono per primi i propri volontari.

La distribuzione della popolazione su più frazioni in un territorio come quello appena descritto rende il Comune di Pinzano al Tagliamento una zona definita a "fallimento di mercato" per quanto riguarda i necessari investimenti relativi alla digitalizzazione del territorio: ovvero il numero di utenze che si genererebbe non giustifica la spesa. Nonostante ciò, la comunità di Pinzano può ancora contare su una serie di servizi essenziali di base. La connessione a internet, seppur non sempre efficace, è garantita e sono presenti due sportelli postali ed uno bancario. Oltre a ciò vi sono alimentari, bar, trattorie che si uniscono ad altri esercenti e, assieme agli affittacamere ed ai produttori locali, garantiscono i presupposti per una rilettura in chiave turistica del territorio che sta gradualmente maturando.

In ciò l'auspicio è che giochi un ruolo chiave la riapertura, già avviata e prevista per il 2018, della linea ferroviaria Sacile-Pinzano-Gemona. La riapertura della linea, oltre a vedere un significativo ripensamento del servizio di trasporto pubblico locale, vede la compartecipazione della nazionale Fondazione FS nel ripensare **Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 03/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet, a far data dal 01/10/2018. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in questa scheda. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.**

un'offerta in chiave turistica correlata. Per fare ciò è stato redatto un piano di territorio, coordinato dal locale GAL di Montagna Leader, che punta a monitorare ed incrementare l'offerta turistica e che vede nelle stazioni presidi importanti per indirizzare il visitatore a scoprire le peculiarità di cui sono espressione i Comuni pedemontani. Il Comune di Pinzano al Tagliamento avendo la fortuna di trovarsi su uno degli snodi più importanti della linea con la sua stazione, ha presentato alla Regione Friuli Venezia Giulia una proposta progettuale per una riconversione dei locali in chiave turistica. Proposta che è risultata meritevole ed è stata finanziata e che tra gli obiettivi principali ha quelli di strutturare ambienti che offrano recettività e servizi al turista, creare spazi espositivi e strutturare un vero e proprio *Info Point* per la promozione territoriale. Per realizzare ciò sono in fase di definizione i necessari accordi con RFI per una gestione comunale dello stabile.

Tra tutti i servizi appena descritti, non certo scontati per territori semi-montani come quello di Pinzano al Tagliamento, spiccano inoltre i due presidi scolastici: nella frazione di Valeriano troviamo la scuola dell'infanzia, mentre a Pinzano capoluogo c'è quella primaria. Questi due poli sono veri e propri collanti di comunità che attirano bambini e ragazzi anche dai Comuni vicini. Purtroppo però il processo virtuoso appena descritto si interrompe precocemente con il passaggio alla scuola secondaria di primo grado, chiusa ormai da più di dieci anni a Pinzano. La diversificazione dei percorsi scolastici all'interno della stessa comunità che solitamente si ha con la secondaria di secondo grado è dunque anticipato di tre anni e vede i ragazzi dividersi principalmente in tre poli scolastici presenti nei Comuni vicini. La saltuaria presenza di servizi per i giovani a livello comunale aggrava ulteriormente la situazione, facendo sì che questa separazione coincida spesso con una divisione anche dei giovani del Comune, i quali maturano altrove le proprie reti ed amicizie. Ciò ha contribuito a favorire una forte caratterizzazione locale a livello di paese, il che è andato a discapito dell'omogeneità tra le frazioni che compongono la comunità.

Per cercare di dare risposta al problema appena descritto, il Comune di Pinzano al Tagliamento ha strutturato sul proprio territorio un CAG (Centro di Aggregazione Giovanile) la cui apertura nel tempo è risultata spesso saltuaria e caratterizzata da diversi cambi a livello del soggetto che di volta in volta l'ha gestito (prevalentemente Servizio Giovani della ex-Comunità Montana o associazionismo locale). L'obiettivo del Comune attualmente è invece quello di cercare di dare continuità e costanza al servizio, non disperdendo risorse in interventi a spot, ma ricercando invece quelle che sono le esigenze e le volontà dei giovani che ne usufruiscono, responsabilizzandoli in prima persona. Il CAG si trova nella frazione di Valeriano, dove nel tempo si sono registrati più che in altre frazioni episodi di devianza giovanile. Valeriano è la frazione più grande del Comune e da anni è interessata da un fenomeno di immigrazione maggiore rispetto alle altre realtà pinzanesi.

Il processo migratorio che ha interessato la comunità del Comune di Pinzano al Tagliamento ha portato ad un necessario confronto tra culture differenti che si è generalmente caratterizzato per una serena convivenza. La quale necessita però di azioni atte ad una più efficace integrazione e scambio alla pari all'interno del tessuto sociale, stimolando occasioni di confronto e condivisione.

Luogo d'incontro e di scambio per molti stranieri e non solo, annessa al polo scolastico di Pinzano capoluogo è la Biblioteca comunale, la quale si caratterizza perlappunto come realtà sociale oltre che culturale. Oltre al servizio di prestito libri infatti la Biblioteca presenta aule studio, in cui nel periodo estivo vengono stimolati i ragazzi della zona a seguire i più piccoli nello svolgimento dei compiti per le vacanze, è presente una postazione PASI (il servizio di computer connessi alla Rete gestito dalla Regione Friuli Venezia Giulia) e mensilmente si organizzano delle letture animate per i più piccoli (esperienza che nel periodo estivo esce sul territorio con la manifestazione "Biblioteche in cortile"). Una volta a settimana è inoltre presente uno sportello territoriale anche nella frazione di Valeriano, anch'esso dotato di due terminali PASI.

Una mancanza particolarmente sentita dai giovani, che ne preclude in modo significativo la possibilità occupazionale a livello locale, è appunto quella già evidenziata dell'assenza di una connettività efficace alla Rete che stia al passo con le nuove esigenze. Siamo infatti di fronte ad una società in continua e rapida evoluzione che in territori come quello pinzanese vedono convivere modernità, tendenzialmente espressione dei più giovani, che per portare a compimento i loro studi sono costretti a spostarsi in città, con la tradizione di cui i più anziani sono ancora portatori e che non sempre hanno la possibilità di condividere con i nipoti.

**Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 03/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet, a far data dal 01/10/2018. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in questa scheda. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.**

Il Comune di Pinzano al Tagliamento, può contare su un attivo e vivace associazionismo locale, luogo principe dell'incontro intergenerazionale, che ha spesso saputo precedere le istituzioni in alcune delle sfide sopraelencate. I giovani che ne fanno parte sono i veri motori di queste realtà. Sul territorio comunale sono state organizzate attività sportive di vario tipo tra cui spicca sicuramente il pluridecennale Green Volley che con le sue tappe italiane (Pinzano al Tagliamento), austriache (Ossiach), croata (Pola) e recentemente anche slovena, punta ad unire i giovani in un'ottica transfrontaliera. Alla tappa pinzanese che si svolge il Primo Maggio sono spesso state correlate iniziative come campeggi, serate di musica o i più noti eventi, strutturati su più giornate, come Un Ponte di Benessere e Natura(l)mente, che proponevano ai visitatori attività per muoversi sul territorio e scoprirne cultura e gastronomia.

Quasi ogni frazione poi può contare su una propria associazione o comitato di riferimento che oltre a mantenere vivo con svariate iniziative il clima culturale della comunità, annualmente organizzano le feste di paese, spesso correlate ad una manifestazione podistica che punta alla scoperta del territorio. Le attività proposte dalle associazioni sono spesso espressione del dinamismo e della creatività dei giovani locali.

Si evidenzia però come una parte ancora importante dei giovani residenti non sia attivo all'interno dei contesti associativi esistenti, con una partecipazione troppo spesso episodica, casuale e non-organizzata.

Per un contesto come quello pinzanese, le realtà associative potrebbero in parte garantire quelle esigenze di socializzazione e di formazione di cui hanno bisogno i giovani, costretti ora a cercarle in servizi strutturati (spesso a pagamento) nei centri più popolosi.

Anche per fronteggiare ciò, a riconferma di un rapporto ormai pluridecennale, in almeno due occasioni il Comune di Pinzano al Tagliamento è stato sede della formazione di Arci Servizio Civile FVG che ha visto la partecipazione di giovani provenienti da tutta la regione all'interno di dibattiti, conferenze e laboratori dedicati. Questa è stata una bella occasione di confronto tra giovani di diverse età e provenienze che ha fatto maturare localmente la volontà di prendere parte a questa importante opportunità, peraltro già avviata, se pur con modalità diverse, grazie al Servizio Civile Solidale regionale a cui partecipano per 360 ore l'anno giovani del Comune o delle realtà vicine tra i 16 e i 18 anni.

Stimolati anche dalla presenza organica sul territorio dei ragazzi e ragazze del Servizio Civile Solidale ed eredi di un virtuoso volontariato a livello locale, di recente alcuni giovani locali vicini alla S.O.M.S.I. Pinzano al Tagliamento hanno autonomamente creato un sito ed un'applicazione di promozione territoriale e turistica, con l'intento, in via di realizzazione, di installare sul territorio QR Code che si rifacciano alle schede esplicative dei singoli punti create sui portali, oltre ad un laboratorio autogestito di modellazione digitale in 3D dei principali siti di interesse storico. Oltre a questo sono stati creati elementi di arredo urbano per le aree verdi del Comune, all'interno di stimoli di rigenerazione urbana partecipata provenienti dalle tesi di alcuni dei giovani stessi. Soprattutto quest'ultima esperienza è stata possibile però solo grazie alla disponibilità di alcuni pensionati che hanno messo a disposizione la loro esperienza come carpentieri, trasmettendo ai giovani buone pratiche e consigli.

Pinzano al Tagliamento può inoltre contare su una rete sentieristica che è in grado di attrarre numerosi escursionisti. I tracciati sono stati realizzati stimolando percorsi di volontariato che ormai durano da anni e che hanno visto alcuni dei giovani che ne fanno parte imparare-facendo dai più grandi l'utilizzo degli strumenti e le tecniche necessarie. Esperienza questa che andrebbe sicuramente rafforzata e che, unita alla migliore e maggiore fruibilità turistica che permette, potrebbe generare opportunità occupazionali o di integrazione al reddito, soprattutto per i più giovani. Grazie anche alle cinque marce che annualmente sono organizzate sul territorio del Comune di Pinzano al Tagliamento e alla recente apertura dell' "Anello di Pinzano" (CAI 822) il numero di escursionisti e visitatori che si spostano sul territorio alla scoperta delle realtà storico-naturalistiche è infatti davvero elevato. Fenomeno però di cui non si ha una definizione esatta e che risulta difficilmente quantificabile in quanto spesso non si è stati in grado di avviare politiche e pratiche che portino il turista a fermarsi sul territorio generando un valore economico conseguente. In questo la creatività dei giovani, messi in grado di dialogare con istituzioni ed associazioni, potrebbe giocare un ruolo chiave.

**Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 03/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet, a far data dal 01/10/2018. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in questa scheda. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.**

Una delle principali esigenze è poter dare a questa vivacità, territoriale e giovanile, efficaci strumenti per esprimersi. Da ciò può trarre beneficio l'intera comunità. Possono generarsi opportunità importanti, ma è necessario accompagnare e supportare i ragazzi nella possibilità di avere il ruolo attivo e propositivo che pare alcuni stiano chiedendo con le proprie azioni, sapendo mediare questo entusiasmo con l'esperienza del mondo adulto.

## 6.2 Criticità e/o bisogni relativi agli indicatori riportati al 6.1

CRITICITA'	INDICATORI MISURABILI
Criticità 1 – partecipazione saltuaria ed episodica di molti giovani alla vita sociale che porta a carenza di momenti aggregativi, di scambio e confronto tra le diverse componenti della comunità ed in particolari tra i vari gruppi di adolescenti locali	<ul style="list-style-type: none"> <li>- n° servizi attivati a favore dei giovani (Centro di Aggregazione Giovanile, Consiglio Comunale dei Ragazzi, attività di studio e incontro presso la Biblioteca Comunale)</li> <li>- n° attività/iniziativa rivolte ai giovani</li> <li>- n° attività/iniziativa rivolte allo scambio di esperienze tra giovani e anziani</li> </ul>
Criticità 2 – mancanza di sbocchi per la creatività dei giovani nei confronti del proprio territorio e di strumenti di partecipazione attiva che possano delinearsi un domani anche come possibilità occupazionali prevenendo lo spopolamento	<ul style="list-style-type: none"> <li>- n° servizi ed attività per la promozione culturale</li> <li>- n° servizi ed attività per la promozione turistica e del territorio (Info Point e relative attività)</li> <li>- n° giovani attivi nelle realtà associative e di Protezione Civile locali</li> <li>- strutturazione Forum delle Associazioni</li> </ul>

## 6.3 Individuazione dei destinatari ed i beneficiari del progetto:

### 6.3.1 destinatari diretti

- giovani dai 15 ai 30 anni (50)
- associazioni (15)
- neo pensionati (30)
- turisti (3000)
- stazione di Pinzano/Info Point (1)
- biblioteca comunale (1)

### 6.3.2 beneficiari indiretti

- bambini (50)
- giovani non direttamente interessati o coinvolti nelle attività (60)
- giovani stranieri e le loro famiglie (20)
- anziani (40)
- la popolazione del Comune di Pinzano al Tagliamento (settori di intervento: politiche giovanili, associazionismo, cultura, sociale) (1500)
- attività commerciali e ricettive (20)
- comuni contermini (7)
- genitori dei bambini e nuclei familiari (20)
- realtà scolastiche (5)

**Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 03/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet, a far data dal 01/10/2018. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in questa scheda. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.**

#### 6.4. Indicazione su altri attori e soggetti presenti ed operanti nel settore e sul territorio

**CAG Centro di Aggregazione Giovanile di Valeriano**, è il servizio comunale rivolto ai giovani e si trova nella frazione in cui si sono registrati i fenomeni più importanti di devianza giovanile, precedentemente gestito dalla Comunità Montana e sostenuto con l'aiuto di fondi provinciali, il venire meno di queste due istituzioni ha portato ad una gestione la cui apertura è garantita dal solo volontariato.

**Biblioteca Comunale**, la biblioteca in una comunità come quella pinzanese, trovandosi annessa all'edificio scolastico ha assunto un importante ruolo sociale e aggregativo che esula dal solo servizio di prestito libri, sono infatti presenti aule studio, frequentate dai giovani e sede invernale dei serviziocivili minorenni del solidale, oltre che delle occasioni di studio assistito e di mutuo scambio tra i giovani e i bambini del territorio nel fine estate. La biblioteca di proprietà comunale è strutturata su più aule o sezioni tra cui, oltre alle canoniche, spicca la sezione giovanile, una sulla storia e cultura locale e una dedicata all'architettura in quanto Pinzano al Tagliamento è paese natio del celebre Architetto Enrico Peressuti che operò con i BBPR. Al Arch. Peressuti è dedicata anche l'annessa galleria, sede di mostre e fisiologico passaggio per i bambini delle elementari i quali, oltre alle attività più strutturate, visitano più volte a settimana la biblioteca in attesa dell'arrivo dei pullman.

**Protezione Civile** a Pinzano è attivo un Gruppo Comunale di Protezione Civile che conta 34 iscritti attivi e che si ritrova mensilmente il primo martedì del mese per aggiornare e coordinare le attività. I Gruppi presenti a Pinzano sono quelli della Logistica, Antincendio Boschivo e Cinofila e a coordinarli è un giovane volontario già da qualche anno, affiancato dall'altrettanto giovane manager formativo e multimediale. Recentemente al gruppo si sono iscritti 4 nuovi giovani ed altri parrebbero in procinto di farlo. Il personale che opera nel gruppo comunale di Protezione Civile riceve una formazione specifica per i diversi ambiti in cui andrà poi ad operare, la quale può essere gestita sia a livello locale che regionale e costituisce un ottimo bagaglio certificato da poter inserire nel proprio curriculum. Il lavoro che svolgono volontariamente le persone che operano all'interno della Protezione Civile comunale è di fondamentale importanza per un territorio morfologicamente caratterizzato come quello di Pinzano al Tagliamento.

**Volontariato Civico**, il Comune di Pinzano al Tagliamento ha attivato un percorso di volontariato istituzionale che assieme alla Protezione Civile garantisca una formula assicurativa a quanti, molti dei quali giovani, operano sul territorio. Esperienza virtuosa all'interno di questo contesto è il Progetto Sentieri Permanenti che grazie anche all'operato di molti giovani cura la sentieristica locale, creando sempre nuove opportunità di fruizione territoriale, di cui spesso beneficiano le ben 5 marce che si svolgono annualmente nel Comune di Pinzano al Tagliamento

Dal 2012 nel Comune di Pinzano al Tagliamento è attiva un'esperienza di Servizio Civile Solidale per giovani dai 16 ai 18 anni che si rinnova annualmente e che è promossa dall'**ASD "Il Progetto"**, in collaborazione con Arci Servizio Civile FVG. Il compito dei ragazzi/e che vi partecipano è quello di collaborare come aiuto-animatore all'interno dei locali centri estivi che coinvolgono cinque comuni nei mesi estivi, mentre in quelli invernali è proposta una collaborazione con l'associazionismo locale.

La **S.O.M.S.I. Pinzano al Tagliamento**, Società Operaia di Mutuo Soccorso ed Istruzione che beneficia di un volontariato attivo a livello territoriale e che da qualche anno conta un bel gruppo di giovani con i quali è stato possibile realizzare il sito di promozione territoriale e turistica e le esperienze di rigenerazione urbana. Ha a disposizione un'ampia sala che può ospitare mostre o conferenze e che grazie alle strumentazioni presenti (pc, stampanti ed impianto di videoproiezione) è sede di studio e progettazione/realizzazione delle attività da parte dei giovani associati o vicini al connubio.

**Filarmonica di Valeriano**, che partendo dall'esperienza della Scuola di musica e del locale Bandino forma ed aggrega giovani appassionati alla musica in un efficace scambio intergenerazionale.

**Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 03/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet, a far data dal 01/10/2018. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in questa scheda. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.**

**ASD Valeriano Pinzano** è la locale squadra di calcio che vede impegnati diversi giovani che oltre al gioco si occupano della gestione di uno dei due campi sportivi presenti sul territorio comunale.

**Associazionismo locale**, a vario titolo, i giovani sono presenti e attivi anche nelle altre formule associative che operano nel Comune di Pinzano al Tagliamento e in ognuna la loro presenza è sintomo di vivacità e stimolo, anche per i più anziani a continuare ad impegnarsi nelle attività proposte. Ogni frazione ha il proprio circolo o nucleo associativo di riferimento. Questi connubi costituiscono l'ossatura centrale delle comunità in cui operano, in un contesto territoriale come il nostro, oltre all'indispensabile vivacità culturale e sociale fungono da collante di comunità, arrivando con le loro proposte a fornire dei veri e propri servizi, che altrimenti difficilmente si riuscirebbero a garantire. I servizi vanno dalla promozione di formule di educazione informale tra i giovani e per i più piccoli, alla manutenzione e promozione del territorio, così come della salute dei cittadini. In tal senso una particolarità del Comune di Pinzano al Tagliamento è che sul proprio territorio nel corso dell'anno si svolgono in momenti cadenzati ben cinque manifestazioni podistiche, localmente definite "marce". Un numero importante se si pensa alle dimensioni del Comune, che diventano occasioni di promozione del movimento, raggiungendo risultati importanti in termini numerici (con picchi anche di 1600 persone). Attraverso queste manifestazioni poi si ha anche la possibilità di riscoprire e mantenere parti di territorio che altrimenti erano state abbandonate, azione questa che vede importanti sinergie intergenerazionali.

#### 6.5 Soggetto attuatore ed eventuali partners

Il Comune di Pinzano al Tagliamento propone il progetto con un ruolo di coordinamento e base territoriale, mettendo a disposizione le strutture, i mezzi e le strumentazioni di cui è proprietario oltre alla competenza dei propri uffici nel supporto ai giovani che svolgono il loro anno di Servizio Civile Nazionale.

Il progetto proposto nasce in partnership con la S.O.M.S.I. – Società Operaia di Mutuo Soccorso ed Istruzione di Pinzano al Tagliamento in quanto luogo di aggregazione dei giovani pinzanesi e fucina di diverse delle esperienze sopra descritte che hanno visto ragazzi e ragazze locali come veri protagonisti delle attività. La S.O.M.S.I. mette in oltre a disposizione i propri spazi e le proprie strumentazioni/materiali, oltre all'esperienza dei soci che da anni operano sul territorio.

La progettualità beneficia del partenariato anche della COOP Soc. Itaca, che da anni opera nel settore giovanile a livello territoriale su mandato dei Servizi Sociali, toccando tematiche come quelle della disabilità, dell'integrazione e dell'attivazione sociale. Il ruolo di Itaca sarebbe quello di offrire un importante supporto nella fase della formazione e della effettiva realizzazione di alcune delle attività che si propone di mettere in campo e per la quali la cooperativa vanta certificata esperienza.

### 7) OBIETTIVI DEL PROGETTO:

#### 7.1 Gli obiettivi di cambiamento generati dalle criticità e bisogni indicati nel 6.2:

CRITICITA'/BISOGNI	OBIETTIVI
Criticità 1 – partecipazione saltuaria ed episodica di molti giovani alla vita sociale che porta a carenza di momenti aggregativi, di scambio e confronto tra le diverse componenti della comunità ed in particolari tra i vari gruppi di adolescenti locali	Obiettivo 1.1 – riattivare il centro di aggregazione giovanile
	Obiettivo 1.2 – creare occasioni di scambio tra i giovani e la popolazione anziana
	Obiettivo 1.3 – attivazione di un Consiglio Comunale dei ragazzi (secondaria di primo grado 10-14 anni)
Criticità 2 – mancanza di sbocchi per la creatività dei giovani nei confronti del proprio territorio e di strumenti di partecipazione attiva che possano delinearsi un domani anche come possibilità	Obiettivo 2.1 – aumentare la fruizione dei servizi della Biblioteca comunale
	Obiettivo 2.2 – attivare un Infopoint per la promozione e animazione turistica del territorio

**Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 03/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet, a far data dal 01/10/2018. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in questa scheda. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.**

occupazionali prevenendo lo spopolamento	Obiettivo 2.3 – favorire il coordinamento delle varie realtà associative presenti sul territorio, compreso il gruppo comunale di Protezione Civile
--	--

### 7.2 Gli obiettivi sopra indicati con gli indicatori del 6.2 alla conclusione del progetto

OBIETTIVO	INDICATORI
Obiettivo 1.1 – riattivare il centro di aggregazione giovanile	Indicatore 1.1.1.1 – centro di aggregazione giovanile aperto $\geq 1$ giorno/settimana
	Indicatore 1.1.1.2 – $\geq 3$ iniziative organizzate per i giovani tra i 12 e i 25 anni
	Indicatore 1.1.2.1 - $\geq 1$ iniziativa ideata, progettata e organizzata direttamente dai giovani nell'ambito del centro di aggregazione giovanile
Obiettivo 1.2 – creare occasioni di scambio tra i giovani e la popolazione anziana	Indicatore 1.2.1.1 – $\geq 2$ iniziative che prevedano lo scambio di esperienze e la collaborazione tra giovani e neo-pensionati/anziani
	Indicatore 1.2.2.1 – $\geq 2$ momenti di confronto intergenerazionale
Obiettivo 1.3 – attivazione di un Consiglio Comunale dei ragazzi	Indicatore 1.3.1.1 – $\geq 2$ sedute del CCR Pinzano al Tagliamento con una rappresentanza di almeno 4 frazioni al suo interno
Obiettivo 2.1 – aumentare la fruizione dei servizi della Biblioteca civica	Indicatore 2.1.1.1 - $\geq 50$ nuovi iscritti alla Biblioteca civica
	Indicatore 2.1.1.2 - $\geq 20$ occasioni di mutuo aiuto allo studio secondo il modello della "peer education"
Obiettivo 2.2 – attivare un Infopoint per la promozione e animazione turistica e del territorio	Indicatore 2.2.2.1 – Infopoint di promozione/animazione turistica aperto $\geq 1$ giorno/settimana
Obiettivo 2.3 – favorire il coordinamento delle varie realtà associative presenti sul territorio favorendo la partecipazione giovanile al loro interno	Indicatore 2.3.1.1 – creazione di un Forum delle associazioni che si aggiorni direttamente o indirettamente $\geq 1$ volte al mese
	Indicatore 2.3.1.1 – entrata e formazione di giovani nella Protezione Civile locale $\geq 3$ giovani

### 7.3 Il confronto fra situazione di partenza e obiettivi di arrivo

INDICATORI	ex ANTE	Ex POST
Indicatore 1 – centro di aggregazione giovanile	Aperto saltuariamente	Aperto $\geq 1$ giorno/settimana
Indicatore 2 – iniziative organizzate per i giovani tra i 12 e i 25 anni	1	$\geq 3$
Indicatore 3 – iniziativa ideata, progettata e organizzata direttamente dai giovani nell'ambito del centro di aggregazione giovanile	0	$\geq 1$
Indicatore 4 – iniziative che prevedano lo scambio di esperienze e la collaborazione tra giovani e neo-pensionati/anziani	1	$\geq 2$
Indicatore 5 – momenti di confronto intergenerazionale	1	$\geq 2$

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 03/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet, a far data dal 01/10/2018. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in questa scheda. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.



Indicatore 6 – sedute del CCR Pinzano al Tagliamento con una rappresentanza di almeno 4 frazioni al suo interno	0	≥ 2
Indicatore 7 – nuovi iscritti alla Biblioteca civica	248	≥ 298
Indicatore 8 – occasioni di mutuo aiuto allo studio secondo il modello della “peer education”	n° 8 interventi in agosto	≥ 20
Indicatore 9 – Infopoint di promozione/animazione turistica e del territorio	0	Aperto ≥ 1 giorno/settimana
Indicatore 10 – creazione di un Forum delle associazioni	Esperienze saltuarie	Aggiornamento diretto o indiretto ≥ 1 volte al mese
Indicatore 11 – giovani in Protezione Civile	10	≥ 3

#### 7.4 Obiettivi rivolti ai volontari:

##### *Generali*

- formazione ai valori dell'impegno civico, della pace e della nonviolenza dando attuazione alle linee guida della formazione generale al SCN (vedi box 33) e al Manifesto ASC 2007;
- apprendimento delle finalità, delle modalità e degli strumenti del lavoro di gruppo finalizzato alla acquisizione di capacità pratiche e di lettura della realtà, capacità necessarie alla realizzazione delle attività del progetto e successivamente all'inserimento attivo nel mondo del lavoro, a cominciare dai soggetti no profit;
- fornire ai partecipanti strumenti idonei all'interpretazione dei fenomeni socio-culturali al fine di costruire percorsi di cittadinanza attiva e responsabile;
- crescita individuale dei partecipanti con lo sviluppo di autostima e di capacità di confronto, attraverso l'integrazione e l'interazione con la realtà territoriale.

##### *Specifici*

- riconoscersi come giovane quale risorsa imprescindibile per la comunità
- prendere coscienza dell'eterogeneità delle esigenze all'interno della comunità
- acquisire buone pratiche favorite dallo scambio intergenerazionale
- conoscere le istituzioni e gli enti, le loro funzioni e le procedure ad esse collegate
- essere in grado di muoversi autonomamente nella programmazione, promozione e realizzazione di un evento/manifestazione/mostra
- migliorare la percezione territoriale, delle sue difficoltà e delle sue potenzialità
- aumentare la conoscenza dei soggetti che operano all'interno della comunità
- favorire l'acquisizione di buone pratiche di autoimprenditorialità collegate all'ambiente e ad un turismo sostenibile

8 DESCRIZIONE DEL PROGETTO E TIPOLOGIA DELL'INTERVENTO CHE DEFINISCA IN MODO PUNTUALE LE ATTIVITÀ PREVISTE DAL PROGETTO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO A QUELLE DEI VOLONTARI IN SERVIZIO CIVILE NAZIONALE, NONCHÉ LE RISORSE UMANE DAL PUNTO DI VISTA SIA QUALITATIVO CHE QUANTITATIVO:

#### 8.1 Complesso delle attività previste per il raggiungimento degli obiettivi

##### **Obiettivo 1.1 riattivare il centro di aggregazione giovanile**

*Azione 1.1.1 Predisposizione di un piano di analisi dei bisogni, delle esigenze e dei desideri popolazione giovanile*

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 03/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet, a far data dal 01/10/2018. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in questa scheda. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

- Attività 1.1.1.1: ideazione e creazione di un questionario e conseguente elaborazione dei dati (*Partenariato Coop. Soc. Itaca*)
- Attività 1.1.1.2: somministrazione del questionario a tutta la popolazione giovanile del Comune ed elaborazione dei dati (*Partenariato Coop. Soc. Itaca*)
- Attività 1.1.1.3. valutazione e programmazione delle attività in base a quanto emerso dal questionario (*Partenariato Coop. Soc. Itaca*)

*Azione 1.1.2 Apertura e gestione del centro di aggregazione giovanile*

- Attività 1.1.2.1: ideazione di eventi per portare nuovi giovani nel centro, volantinaggio, pubblicizzazione on line sui principali social network con la creazione di pagine dedicate (*Partenariato Coop. Soc. Itaca*)
- Attività 1.1.2.2: supporto alla gestione delle attività del centro e del gruppo di adolescenti (*Partenariato Coop. Soc. Itaca*)
- Attività 1.1.2.3: porre particolare attenzione al potenziale rischio marginalità derivante dalla condizione economica o da una differente nazionalità e cultura, promuovendo azioni includenti volte ad una serena integrazione e fungendo eventualmente da tramite ad una presa in carico da parte dei servizi dedicati (*Partenariato Coop. Soc. Itaca*)

**Obiettivo 1.2 – creare occasioni di scambio tra i giovani e la popolazione anziana**

*Azione 1.2.1 Analisi del rapporto locale tra giovani e anziani*

- Attività 1.2.1.1: sondare possibili spazi di collaborazione progettuale e pratica nell'individuazione di obiettivi e azioni che possano trovare corrispondenza sia nell'interesse dei giovani che in quello dei neo - pensionati o anziani (*Partenariato S.O.M.S.I. Pinzano al Tagliamento*)

*Azione 1.2.2 Promuovere l'integrazione fra le varie componenti sociali della comunità*

- Attività 1.2.2.1: stimolare e supportare occasioni di condivisione tra giovani e la comunità nella realizzazione di arredo urbano o quant'altro risulti funzionale alla vita della comunità (*Partenariato S.O.M.S.I. Pinzano al Tagliamento*)
- Attività 1.2.2.2: intraprendere azioni da parte dei giovani atte a ridurre il *digital divide* che caratterizza ancora una grossa fetta della popolazione
- Attività 1.2.2.3: gli anziani verranno stimolati a loro volta al passaggio di pratiche di vita rurale che permeavano la cultura locale, che meritano essere riscoperte e reinterpretate dai più giovani, incentivando un proficuo confronto intergenerazionale (*Partenariato S.O.M.S.I. Pinzano al Tagliamento*)

**Obiettivo 1.3 – attivazione di un Consiglio Comunale dei ragazzi**

*Azione 1.3.1 Creazione del CCR Pinzano al Tagliamento*

- Attività 1.3.1.1: avviare un percorso finalizzato alla creazione del CCR Pinzano al Tagliamento (consiglio comunale dei ragazzi pinzanese) coinvolgendo le varie realtà e figure dedicate (*Partenariato Coop. Soc. Itaca*)
- Attività 1.3.1.2: coinvolgere i ragazzi delle varie frazioni promuovendo le finalità del CCR Pinzano al Tagliamento (*Partenariato Coop. Soc. Itaca*)
- Attività 1.3.1.3: gestire la fase di votazione e formazione del gruppo dirigente del costituendo CCR Pinzano al Tagliamento (*Partenariato Coop. Soc. Itaca*)

*Azione 1.3.2 Supporto alle attività del CCR Pinzano al Tagliamento*

- Attività 1.3.2.1: promuovere e gestire le sedute del CCR Pinzano al Tagliamento (*Partenariato Coop. Soc. Itaca*)

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 03/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet, a far data dal 01/10/2018. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in questa scheda. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

- Attività 1.3.2.2: supportare i ragazzi nell'individuazione dei portatori di interessi al fine di realizzare le proposte progettuali di cui il consiglio si farà espressione (*Partenariato S.O.M.S.I. Pinzano al Tagliamento*) (*Partenariato Coop. Soc. Itaca*)

## **Obiettivo 2.1 – aumentare la fruizione dei servizi della Biblioteca civica**

*Azione 2.1.1 Promuovere i servizi della Biblioteca comunale nella comunità, stimolandone l'utilizzo come servizio culturale e centro di aggregazione della popolazione*

- Attività 2.1.1.1: Programmazione di un calendario di attività per farsi promotori della cultura della lettura nella comunità
- Attività 2.1.1.2: Valorizzazione della sezione locale della biblioteca (catalogazione nuovi testi, supporto nella gestione del materiale espositivo) e dei servizi che la struttura offre
- Attività 2.1.1.3: Supporto nella gestione della mailing list comunale per comunicare agli interessati eventi, nuovi arrivi, rubriche della biblioteca (testi consigliati, le sezioni, ecc.) oltre alle principali informazioni relative al territorio

*Azione 2.1.2 Estendere le esperienze di studio assistito*

- Attività 2.1.2.1: strutturare e ampliare le esperienze già avviate di mutuo aiuto nello studio per giovani e bambini secondo il modello della "peer education" (*Partenariato Coop. Soc. Itaca*)

## **Obiettivo 2.2 – attivare un Infopoint per la promozione e animazione turistica e del territorio**

*Azione 2.2.1 Creazione Info Point*

- Attività 2.2.1.1: supportare l'Ente Comune nella strutturazione di un Info Point presso la locale stazione, che sia inizialmente la somma del materiale cartaceo e informatico già disponibile, puntando poi in prospettiva ad una sua digitalizzazione
- Attività 2.2.1.2: supporto nelle azioni di informazione ed animazione territoriale legate all'Info Point (*Partenariato S.O.M.S.I. Pinzano al Tagliamento*)

*Azione 2.2.2 Organizzare ed ampliare la promozione territoriale*

- Attività 2.2.2.1: ampliare le azioni volte alla promozione territoriale e turistica da intendersi in un'ottica di territorio e non necessariamente vincolandosi al solo Comune di Pinzano al Tagliamento (*Partenariato S.O.M.S.I. Pinzano al Tagliamento*)
- Attività 2.2.2.2: supportare il personale attualmente incaricato nella gestione del sito comunale e della sitografia dedicata alla promozione territoriale e turistica, prestando particolare attenzione ad evidenziare le tematiche di interesse del mondo giovanile (*Partenariato S.O.M.S.I. Pinzano al Tagliamento*)

*Azione 2.2.3 Stimolare attività di promozione territoriale*

- Attività 2.2.3.1: promuovere occasioni di scoperta del territorio (da intendersi non solo come Comune di Pinzano al Tagliamento ma con una vocazione più ampia ed in sinergia con i comuni limitrofi), creando pacchetti esperienziali e turistici di cui verrà curata poi la gestione in sinergia con i portatori di interesse ed il mondo giovanile nell'ottica di dare il via a proposte che possano poi concretizzarsi come possibili sbocchi occupazionali per il territorio o quantomeno come possibilità di integrazione al reddito (*Partenariato S.O.M.S.I. Pinzano al Tagliamento*)
- Attività 2.2.3.2: stimolare e supportare il territorio nella valorizzazione del proprio patrimonio culturale come l'apertura di mostre o edifici di carattere storico o di pubblico interesse

*Azione 2.2.4 Rafforzare il connubio ambiente e salute*

**Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 03/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet, a far data dal 01/10/2018. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in questa scheda. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.**

- Attività 2.2.4.1: stimolare occasione di fruizione e gestione delle piste ciclabili e della vasta e articolata sentieristica comunale nell’ottica di promuovere la salute attraverso il movimento (*Partenariato S.O.M.S.I. Pinzano al Tagliamento*)

**Obiettivo 2.3 – favorire il coordinamento delle varie realtà associative presenti sul territorio favorendo la partecipazione giovanile al loro interno**

*Azione 2.3.1 Stimolare Forum delle Associazioni*

- Attività 2.3.1.1: supportare i portatori di interesse nella creazione e nel coordinamento di un Forum delle associazioni pinzanesi e del territorio
- Attività 2.3.1.2: strutturazione e coordinamento di un calendario pubblico in cui vengano fissate le varie iniziative espressione del mondo associativo e di quello istituzionale con particolare attenzione affinché le attività non si accavallino o perlomeno non entrino in contrasto tra loro (*Partenariato S.O.M.S.I. Pinzano al Tagliamento*)

*Azione 2.3.2 Supporto alle realtà associative e di Protezione Civile*

- Attività 2.3.2.1: informare le varie realtà associative delle possibilità rivolte alle associazioni
- Attività 2.3.2.2: favorire i rapporti con le istituzioni al fine di migliorare e tutelare le fondamentali esperienze che derivano dal mondo dell’associazionismo
- Attività 2.3.2.3: stimolare la partecipazione giovanile e la formazione all’interno dell’associazionismo locale compresa la squadra di Protezione Civile locale (*Partenariato S.O.M.S.I. Pinzano al Tagliamento*)

Azioni trasversali:

Durante tutto il periodo di servizio civile, dalla formazione generale, (box 29/34) a quella specifica, (box 35/41), al monitoraggio (box 21 e 42), verranno inserite anche altre attività che permetteranno ai partecipanti al progetto di sviluppare le competenze poi certificate attraverso l’Ente LEGAMBIENTE SCUOLA E FORMAZIONE (box 28). I volontari del SCN saranno altresì coinvolti nelle azioni di diffusione e sensibilizzazione previste dal progetto (box 17). Il complesso di tutte le attività previste dal progetto aiuteranno infine i giovani a realizzare la finalità di “contribuire alla formazione civica, sociale, culturale e professionale dei giovani” indicata all’articolo 1 della legge 64/2001 che ha istituito il Servizio Civile Nazionale.

*Cronogramma*

Azioni	mesi												
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Ideazione sviluppo e avvio	x												
<b>Obiettivo 1.1</b>													
Azione 1.1.1													
Attività 1.1.1.1		X											
Attività 1.1.1.2			x										
Attività 1.1.1.3			x	x	x	x	x	x	x	x	X	x	x
Azione 1.1.2													

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 03/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet, a far data dal 01/10/2018. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in questa scheda. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

Attività 1.1.2.1			x	x	x	x	x	x	x	x	X	x	X
Attività 1.1.2.2			x	x	x	x	x	x	x	x	X	x	X
Attività 1.1.2.3		X	x	x	x	x	x	x	x	x	X	x	X
<b>Obiettivo 1.2</b>													
Azione 1.2.1													
Attività 1.2.1.1		X	x										
Azione 1.2.2													
Attività 1.2.2.1									x	x	X	x	X
Attività 1.2.2.2				x	x	x	x	x					
Attività 1.2.2.3			x	x	x	x	x	x	x				
<b>Obiettivo 1.3</b>													
Azione 1.3.1													
Attività 1.3.1.1		X	x										
Attività 1.3.1.2			x	x	x								
Attività 1.3.1.3				x	x								
Azione 1.3.2													
Attività 1.3.2.1						x	x	x	x	x	X		
Attività 1.3.2.2									x	x	X		
<b>Obiettivo 2.1</b>													
Azione 2.1.1													
Attività 2.1.1.1		X	x	x	x	x							
Attività 2.1.1.2		X	x	x	x	x	x	x	x	x	X	x	X
Attività 2.1.1.3:		x	x	x	x	x	x	x	x	x	X	x	X
Azione 2.1.2													
Attività 2.1.2.1			x	x	x	x	x	x	x	x	X	x	X
<b>Obiettivo 2.2</b>													
Azione 2.2.1													
Attività 2.2.1.1			x	x	x								

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 03/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet, a far data dal 01/10/2018. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in questa scheda. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

Attività 2.2.1.2:					x	x	x	x	x	x	X	x	X
Azione 2.2.2													
Attività 2.2.2.1		X	x	x	x	x	x	x	x	x	X	x	X
Attività 2.2.2.2				x	x	x	x	x	x	x	X	x	X
Azione 2.2.3													
Attività 2.2.3.1				x	x	x	x	x	x	x	X	x	X
Attività 2.2.3.2				x	x	x	x	x	x	x	X	x	X
Azione 2.2.4													
Attività 2.2.4.1				x	x	x	x	x	x	x	X	x	X
<b>Obiettivo 2.3</b>													
Azione 2.3.1													
Attività 2.3.1.1		X	x	x	x								
Attività 2.3.1.2			x	x	x	x	x	x	x	x	X	x	X
Azione 2.3.2													
Attività 2.3.2.1					x	x	x	x	x	x	X	x	X
Attività 2.3.2.2						x	x	x	x	x	X	x	X
Attività 2.3.2.3				x	x	x	x	x	x	x	X	x	X
<b>Azioni trasversali per il SCN</b>													
Accoglienza dei volontari in SCN		x											
Inserimento dei volontari in SCN		x	x										
Formazione Specifica		x	x	x	x	x	x	x	x	x			
Formazione Generale		x	x	x	x	x	x						
Informazione e sensibilizzazione				x	x	x	x	x	x	x			
Monitoraggio volontari			x				x	x			x	x	
Monitoraggio oip											x	x	

8.2 Risorse umane complessive necessarie per l'espletamento delle attività previste, con la specifica delle professionalità impegnate e la loro attinenza con le predette attività

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 03/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet, a far data dal 01/10/2018. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in questa scheda. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

<b>Attività del progetto</b>	<b>Professionalità</b>	<b>Ruolo nell'attività</b>	<b>Numero</b>
Tutte	Segreteria Comunale	Coordinamento, supporto logistico, diffusione	2
	Ufficio Tecnico	Supporto tecnico logistico	1
Tutte	Operai comunali	Supporto logistico	2
2.1.1.1; 2.1.1.2; 2.1.2.1	Bibliotecario	Titolare servizio, supporto logistico e formativo	1
Tutte	Associazionismo locale	Titolarità di alcuni servizi, realizzazione pratica delle progettualità proposte, supporto logistico	10 (+)
Tutte	Amministrazione comunale (giunta e consiglieri comunali)	Linee di indirizzo, favorire il rapporto con l'associazionismo e le realtà locali, supporto logistico	9
2.3.2.3	Coordinatore e capisquadra gruppo locale di Protezione Civile	Supporto tecnico logistico	4
2.2.3.1; 2.2.3.2; 2.2.4.1	Volontari progetto sentieri	Supporto tecnico logistico	5
2.1.1.1; 2.1.1.2; 2.1.1.3; 2.2.1.1; 2.2.1.2; 2.2.2.1; 2.2.2.2; 2.2.3.1; 2.2.3.2; 2.2.4.1	Assessore al turismo (opera professionalmente nel settore turismo: Ufficio Turistico Grado) e alla cultura (precedentemente Bibliotecaria locale)	Affiancamento nelle strategie ed attività di promozione turistica del territorio ed organizzazione Info Point	1
1.3.1.1; 1.3.1.2; 1.3.1.3; 1.3.2.1; 1.3.2.2;	Operatrici Servizio Giovani Spilimbergo e coordinamento CCR locali	Supporto organizzativo nell'avvio e nella supervisione del CCR Pinzano al Tagliamento	2
1.1.1.1; 1.1.1.2; 1.1.1.3; 1.1.2.1; 1.1.2.2; 1.1.2.3	Coordinatrice servizio territoriale per minori	Supporto nella conoscenza e nella gestione delle dinamiche giovanili e di marginalità sociale	1
1.2.1.1; 1.2.2.1; 1.2.2.2; 1.2.2.3	Animatori area anziani	Supporto nella gestione del rapporto con gli anziani e delle dinamiche intergenerazionali	2

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 03/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet, a far data dal 01/10/2018. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in questa scheda. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

**8.3 Ruolo ed attività previste per i volontari nell'ambito del progetto**

In relazione alle azioni descritte nel precedente punto 8.1 i volontari in SCN saranno impegnati nelle seguenti attività con il ruolo descritto:

<b>Azioni</b>	<b>Attività</b>	<b>Ruolo</b>
1.1.1	1.1.1.1	Strutturazione questionario, diffusione, elaborazione dei dati
	1.1.1.2	Supporto alla programmazione delle attività
1.1.2	1.1.2.1	Promozione
	1.1.2.2	Supporto alla gestione
	1.1.2.3	Supporto alla mediazione culturale
1.2.1	1.2.1.1	Indagine dinamiche intergenerazionali
1.2.2	1.2.2.1	Mobilizzatori di comunità
	1.2.2.2	Supporto ai Coordinatori / mediatori
	1.2.2.3	Supporto ai Mediatori
1.3.1	1.3.1.1	Supporto al Coordinamento
	1.3.1.2	Supporto alla Promozione
	1.3.1.3	Supporto al Coordinamento
1.3.2	1.3.2.1	Supporto al Coordinamento
	1.3.2.2	Supporto alla Promozione
2.1.1	2.1.1.1	Promozione e programmazione
	2.1.1.2	Supporto alla Promozione
	2.1.1.3	Promozione e supporto nella gestione
2.1.2	2.1.2.1	Supporto nella gestione
2.2.1	2.2.1.1	Raccolta materiale
2.2.2	2.2.2.1	Promozione e supporto nelle attività
	2.2.2.2	Supporto nell'aggiornamento della sitografia
2.2.3	2.2.3.1	Supporto alle attività promozionali e alla creazione delle proposte
	2.2.3.2	Promozione e supporto nella gestione del patrimonio culturale
2.2.4	2.2.4.1	Promozione e supporto alle attività proposte
2.3.1	2.3.1.1	Supporto alla creazione del Forum organizzando ed aiutando a gestire gli incontri
	2.3.1.2	Raccolta eventi e pubblicazione nella sitografia dedicata
2.3.2	2.3.2.1	Informazione
	2.3.2.2	Supporto al Coordinamento
	2.3.2.3	Supporto alla Promozione, ricerca formazione specifica Protezione Civile e supporto nella fase teorica

Infine i volontari selezionati per questo progetto parteciperanno attivamente alla presa di coscienza delle competenze che acquisiscono nei campi di cittadinanza attiva e di lavoro di gruppo, finalizzato a realizzare gli obiettivi di cui al box 7 attraverso specifiche attività individuali e collettive. In particolare questa loro

**Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 03/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet, a far data dal 01/10/2018. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in questa scheda. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.**



partecipazione è funzionale alla realizzazione dell'obiettivo indicato al box 7, sezione "obiettivi dei volontari" che viene qui riportato:

- formazione ai valori dell'impegno civico, della pace e della nonviolenza dando attuazione alle linee guida della formazione generale al SCN e al Manifesto ASC 2007;
- apprendimento delle modalità e degli strumenti del lavoro di gruppo finalizzato alla acquisizione di capacità pratiche e di lettura della realtà, capacità necessarie alla realizzazione delle attività del progetto e successivamente all'inserimento attivo nel mondo del lavoro;
- partecipazione alle attività di promozione e sensibilizzazione al servizio civile nazionale di cui al successivo box 17.

9) *NUMERO DEI VOLONTARI DA IMPIEGARE NEL PROGETTO: 4*

10) *NUMERO POSTI CON VITTO E ALLOGGIO: 0*

11) *NUMERO POSTI SENZA VITTO E ALLOGGIO: 4*

12) *NUMERO POSTI CON SOLO VITTO: 0*

13) *NUMERO ORE DI SERVIZIO SETTIMANALI DEI VOLONTARI, OVVERO MONTE ORE ANNUO: 1400*

14) *GIORNI DI SERVIZIO A SETTIMANA DEI VOLONTARI (MINIMO 5, MASSIMO 6): 5*

15) *EVENTUALI PARTICOLARI OBBLIGHI DEI VOLONTARI DURANTE IL PERIODO DI SERVIZIO:*

Le giornate di formazione potrebbero essere svolte anche nelle giornate del sabato. Le attività potrebbero svolgersi anche il sabato o la domenica o in orario serale, con conseguente recupero.

16) *SEDE/I DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO, OPERATORI LOCALI DI PROGETTO E RESPONSABILI LOCALI DI ENTE ACCREDITATO:*

Allegato 01

17) *EVENTUALI ATTIVITÀ DI PROMOZIONE E SENSIBILIZZAZIONE DEL SERVIZIO CIVILE NAZIONALE:*

Complessivamente, le/i volontarie/i del SCN saranno impegnati nelle azioni di diffusione del Servizio Civile per un minimo di 25 ore ciascuno, come di seguito articolato.

I volontari del SCN partecipanti al progetto, nell'ambito del monte ore annuo, saranno direttamente coinvolti nelle attività di promozione e sensibilizzazione del servizio civile nazionale che l'Ente intende attuare almeno tramite incontri presso:

- associazioni, precipuamente giovanili con cui la sede Arci Servizio Civile locale organizza attività di informazione e promozione
- luoghi, formali ed informali, di incontro per i giovani (scuole, università, centri aggregativi, etc.) con cui la sede di attuazione intrattiene rapporti nell'ambito della propria attività istituzionale.

Verranno programmati un minimo di 3 incontri di 3 ore cadauno, durante i quali i volontari in SCN potranno fornire informazioni sul Servizio Civile Nazionale, grazie alle conoscenze acquisite durante la formazione generale.

Inoltre un giorno al mese, nei 6 mesi centrali del progetto, presso la sede di attuazione o presso la sede locale di Arci Servizio Civile, i volontari in SCN saranno direttamente coinvolti nell'attività degli sportelli

**Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 03/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet, a far data dal 01/10/2018. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in questa scheda. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.**

informativi sul servizio civile, propri delle nostre associazioni Arci Servizio Civile, che da anni forniscono informazioni e promuovono il SCN nel territorio, per complessive 16 ore.

Le azioni sopra descritte tendono a collegare il progetto stesso alla comunità locale dove i volontari del SCN prestano servizio, portando alla luce (tramite la loro testimonianza diretta) le positive ricadute del progetto nel contesto in cui esso interviene.

L'azione informativa, di promozione e sensibilizzazione viene intesa quale attività continuativa che tende a coinvolgere attivamente i volontari in SCN e si esplica in 3 differenti fasi:

- informazione sulle opportunità di servizio civile (da effettuare ex ante, precipuamente nel periodo di vigenza del bando tramite le sotto indicate modalità di comunicazione sociale)
- sensibilizzazione alla pratica del SCN (effettuata in itinere, con i succitati interventi presso i "luoghi aggregativi" e coinvolgendo in modo attivo i giovani tramite le associazioni suddette)
- diffusione dei risultati del progetto (da effettuare ex post, anche grazie alla partecipazione dei giovani in SCN alle attività promozionali dell'associazione)

Comunicazione sociale: il testo del progetto e le modalità di partecipazione verranno pubblicati sul sito internet dell'ente per l'intera durata del bando ([www.arciserviziocivile.it](http://www.arciserviziocivile.it)). Verrà diffuso materiale informativo presso le sedi di attuazione di Arci Servizio Civile interessate, con particolare attenzione agli sportelli informativi che le nostre sedi di assegnazione organizzano nel proprio territorio. La sede locale di Arci Servizio Civile curerà la possibile diffusione del progetto sui media locali, regionali e nazionali presenti nel proprio territorio.

#### 18) CRITERI E MODALITÀ DI SELEZIONE DEI VOLONTARI:

Ricorso a sistema selezione depositato presso l'Dipartimento della Gioventù e del SCN descritto nel modello:

- Mod. S/REC/SEL: Sistema di Reclutamento e Selezione

#### 19) RICORSO A SISTEMI DI SELEZIONE VERIFICATI IN SEDE DI ACCREDITAMENTO (EVENTUALE INDICAZIONE DELL'ENTE DI 1^ CLASSE DAL QUALE È STATO ACQUISITO IL SERVIZIO):

**Si**

#### 20) PIANO DI MONITORAGGIO INTERNO PER LA VALUTAZIONE DELL'ANDAMENTO DELLE ATTIVITÀ DEL PROGETTO:

Ricorso al sistema di monitoraggio e valutazione, depositato presso l'Dipartimento della Gioventù e del SCN descritto nel modello: Mod. S/MON: Sistema di monitoraggio e valutazione

#### 21) RICORSO A SISTEMI DI MONITORAGGIO VERIFICATI IN SEDE DI ACCREDITAMENTO (EVENTUALE INDICAZIONE DELL'ENTE DI 1^ CLASSE DAL QUALE È STATO ACQUISITO IL SERVIZIO):

**Si**

#### 22) EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI AI CANDIDATI PER LA PARTECIPAZIONE AL PROGETTO OLTRE QUELLI RICHIESTI DALLA LEGGE 6 MARZO 2001, N. 64:

I candidati dovranno predisporre, come indicato negli allegati alla domanda di partecipazione, il proprio curriculum vitae, con formati standardizzati tipo Modello europeo di Curriculum Vitae, evidenziando in esso eventuali pregresse esperienze nel settore. (<http://europass.cedefop.europa.eu>)

**Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 03/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet, a far data dal 01/10/2018. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in questa scheda. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.**

## 23) EVENTUALI RISORSE FINANZIARIE AGGIUNTIVE DESTINATE IN MODO SPECIFICO ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO:

Per la realizzazione del progetto l'Associazione destinerà le seguenti risorse finanziarie:

<b>FORMAZIONE SPECIFICA</b>	
Compenso docenti	€ 900,00
Costo totale della cancelleria per la formazione spec.	€ 120,00
Testi in dotazione	€ 170,00
Materiale laboratoriale	€ 300,00
<b>PROMOZIONE S.C. E PUBBLICIZZAZIONE PROGETTO</b>	
Spazi pubblicitari sui media a diffusione locale	€ 2400,00
Locandine e brochure	€ 1200,00
<b>RISORSE TECNICHE E STRUMENTALI AL PROGETTO</b>	
Strutturazione Info Point	€ 6000,00
Materiali Centro di Aggregazione Giovanile	€ 2400,00
Supervisione interventi CAG	€ 1200,00
Pulizia ambienti	€ 200,00
Riscaldamento ambienti	€ 1800,00
Automezzi usura mezzi + costo carburante	€ 1400,00
Materiali biblioteca e dopo scuola/studio assistito	€ 600,00
Cancelleria testi in lingua, materiale didattico	€ 350,00
Pubblicazione annuale sito	€ 120,00
Materiali per laboratori con minori Centro di Aggregazione Giovanile	€ 2200,00
Materiali per laboratori Consiglio Comunale dei ragazzi	€ 200,00
Materiali per laboratori arredo urbano con anziani	€ 2800,00
Spese per organizzazione di feste, eventi, manifestazioni	€ 6000,00
Stampa questionari per i giovani del comune	€ 50,00
Stampa volantini/locandine	€ 900,00
Rimborso spese esperti	€ 900,00
Acquisto prodotti aziende locali per promozione eventi	€ 150,00/azienda
<b>Totale</b>	<b>€ 3360,00</b>

## 24) EVENTUALI RETI A SOSTEGNO DEL PROGETTO (COPROMOTORI E/O PARTNERS):

<b>Nominativo Copromotori e/o Partner</b>	<b>Tipologia</b> (no profit, profit, università)	<b>Attività Sostenute</b> (in riferimento al punto 8.1)
S.O.M.S.I. Pinzano al Tagliamento 81007030935	no profit	Attività 1.2.1.1, Attività 1.2.1.1, Attività 1.2.2.1, Attività 1.2.2.3, Attività 1.3.2.2, Attività 2.2.1.2, 2.2.2.1, Attività 2.2.2.2, Attività 2.2.3.1, Attività 2.2.4.1, Attività 2.3.1.2, Attività 2.3.2.3
Coop sociale Itaca 01220590937	no profit	Attività 1.1.1.1, Attività 1.1.1.2, Attività 1.1.1.3, Attività 1.1.2.1, Attività 1.1.2.2, Attività 1.1.2.3,

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 03/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet, a far data dal 01/10/2018. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in questa scheda. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

		<i>Attività 1.3.1.1, Attività 1.3.1.2. 1.3.1.3, Attività 1.3.2.1, Attività 1.3.2.2, Attività 2.1.2.1</i>
--	--	--

**Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 03/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet, a far data dal 01/10/2018. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in questa scheda. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.**

**25) RISORSE TECNICHE E STRUMENTALI NECESSARIE PER L'ATTUAZIONE DEL PROGETTO:**

I volontari in SCN saranno integrati nei processi della quotidiana attività istituzionale dell'ente, ed avranno a disposizione tutti gli impianti tecnologici e logistici presenti nelle sedi di attuazione. In coerenza con gli obiettivi (box 7) e le modalità di attuazione (box 8) del progetto, si indicano di seguito le risorse tecniche e strumentali ritenute necessarie ed adeguate per l'attuazione del progetto e fornite dal soggetto attuatore:

<b>Obiettivo 1.1:</b>				
Attività 1.1.1.1.; 1.1.1.2 :				
Risorsa 1	Computer	Adeguatezza con gli obiettivi in quanto finalizzata a:	supporto per poter creare il questionario	
Risorsa 2	Connessione di rete o tramite wi-fi (a scelta)	Adeguatezza con gli obiettivi in quanto finalizzata a:	condivisione del questionario e supporto nella fase di stesura finalizzato al reperimento di buone pratiche	
Risorsa 3	Stampante	Adeguatezza con gli obiettivi in quanto finalizzata a:	stampa questionario	
Attività 1.1.2.1; 1.1.2.2; 1.1.2.3.				
Risorsa 4	CAG centro di aggregazione giovanile di Valeriano	Adeguatezza con gli obiettivi in quanto finalizzata a:	stanza con servizi igienici, due computer connessi, una televisione, giochi da tavolo, un calcio balilla, divanetti, armadi con cancelleria per laboratori ed un grande tavolo con sedie	
<b>Obiettivo 1.2:</b>				
Attività: 1.2.1.1; 1.2.2.1; 1.2.2.2; 1.2.2.3;				
Risorsa 1	Computer	Adeguatezza con gli obiettivi in quanto finalizzata a:	supporto per le azioni di contrasto del digital divide come occasione di scambio tra giovani e anziani	
Risorsa 2	Connessione di rete o tramite wi-fi (a scelta)	Adeguatezza con gli obiettivi in quanto finalizzata a:	reperimento buone pratiche e supporto alla prevenzione del digital divide	
Risorsa 3	Stampante	Adeguatezza con gli obiettivi in quanto finalizzata a:	stampa materiali informativi	
Risorsa 5	Sede Protezione Civile di Pinzano al Tagliamento	Adeguatezza con gli obiettivi in quanto finalizzata a:	già sede di laboratori di micro-progettazione partecipata;  dispone di sala riunione, ufficio con pc, e ampio deposito attrezzi con cortile interno e servizi igienici	
<b>Obiettivo 1.3:</b>				
Attività: 1.3.1.1; 1.3.1.2; 1.3.1.3; 1.3.2.1; 1.3.2.3				
Risorsa 1	Computer	Adeguatezza con gli obiettivi in	supporto per la creazione documenti, manifestini,	

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 03/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet, a far data dal 01/10/2018. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in questa scheda. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

			quanto finalizzata a:	comunicati e per la verbalizzazione delle sedute
	Risorsa 2	Connessione di rete o tramite wi-fi (a scelta)	Adeguatezza con gli obiettivi in quanto finalizzata a:	reperimento buone pratiche e condivisione risultati
	Risorsa 3	Stampante	Adeguatezza con gli obiettivi in quanto finalizzata a:	stampa materiali informativi e verbali delle sedute
<b>Obiettivo 2.1:</b>				
Attività: 2.1.1.1; 2.1.1.2; 2.1.1.3; 2.1.2.1;				
	Risorsa 1	Computer	Adeguatezza con gli obiettivi in quanto finalizzata a:	supporto per la creazione documenti, manifestini, comunicati
	Risorsa 2	Connessione di rete o tramite wi-fi (a scelta)	Adeguatezza con gli obiettivi in quanto finalizzata a:	reperimento buone pratiche e attività di ricerca per giovani studenti
	Risorsa 3	Stampante	Adeguatezza con gli obiettivi in quanto finalizzata a:	stampa materiali informativi
	Risorsa 6	Biblioteca Comunale	Adeguatezza con gli obiettivi in quanto finalizzata a:	4 sale lettura ricche di testi (con sezioni dedicate tra l'altro ai ragazzi ed alla cultura locale) munite di computer connessi, stampanti, tavoli studio e servizi igienici
<b>Obiettivo 2.2:</b>				
Attività: 2.2.1.1; 2.2.1.2; 2.2.2.1; 2.2.2.2; 2.2.3.1; 2.2.3.2; 2.2.4.1				
	Risorsa 1	Computer	Adeguatezza con gli obiettivi in quanto finalizzata a:	supporto per la creazione documenti, manifestini, comunicati
	Risorsa 2	Connessione di rete o tramite wi-fi (a scelta)	Adeguatezza con gli obiettivi in quanto finalizzata a:	reperimento buone pratiche e accesso alla sitografia promozionale
	Risorsa 3	Stampante	Adeguatezza con gli obiettivi in quanto finalizzata a:	stampa materiali informativi e promozionali
	Risorsa 7	Locali stazione di Pinzano al Tagliamento	Adeguatezza con gli obiettivi in quanto finalizzata a:	la riapertura della linea ferroviaria in chiave turistica favorirà il passaggio di visitatori per la struttura al cui interno verrà strutturato l'Info point e il cui piazzale è sede di partenza di parte della sentieristica locale e della principale pista ciclabile
	Risorsa 8	Mulino di Borgo	Adeguatezza con	Possibile sede di mostre (oltre a

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 03/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet, a far data dal 01/10/2018. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in questa scheda. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

		Ampiano	gli obiettivi in quanto finalizzata a:	quella permanente legata alla connaturata lavorazione dei cereali) con servizi igienici e ampio parco esterno attrezzato
<b>Obiettivo 2.3:</b>				
Attività: 2.3.1.1; 2.3.1.2; 2.3.2.1; 2.3.2.2; 2.3.2.3; 2.3.3.1; 2.3.3.2				
	Risorsa 1	Computer	Adeguatezza con gli obiettivi in quanto finalizzata a:	supporto per la redazione di documenti, manifestini, comunicati;  strutturazione calendario attività del Forum delle associazioni
	Risorsa 2	Connessione di rete o tramite wi-fi (a scelta)	Adeguatezza con gli obiettivi in quanto finalizzata a:	reperimento buone pratiche; accesso alla sitografia promozionale;  pubblicizzazione calendario attività del Forum delle associazioni;  messa in rete delle opportunità per le associazioni
	Risorsa 3	Stampante	Adeguatezza con gli obiettivi in quanto finalizzata a:	stampa materiali informativi e promozionali;  stampa documentazione e patrocini
	Risorsa 9	Sala S.O.M.S.I. Pinzano al Tagliamento	Adeguatezza con gli obiettivi in quanto finalizzata a:	sala affrescata che si può adibire a mostra (presenza di pannelli espositivi) o sala riunioni, munita di impianto audio-video per la proiezione di presentazioni e/o filmati;  ufficio annesso munito di pc e stampante e servizi igienici
	Risorsa 10	7 tavole e 14 panche	Adeguatezza con gli obiettivi in quanto finalizzata a:	di proprietà della S.O.M.S.I. Pinzano al Tagliamento sono ideali per allestire spazi espositivi esterni o per attività di socializzazione outdoor
	Risorsa 5	Sede Protezione Civile di Pinzano al Tagliamento	Adeguatezza con gli obiettivi in quanto finalizzata a:	già utilizzata come sede di formazione della Protezione Civile;  dispone di sala riunione con possibilità di proiettare slide e filmati, ufficio con pc, e ampio deposito attrezzi con cortile interno e servizi igienici

Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 03/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet, a far data dal 01/10/2018. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in questa scheda. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.

## CARATTERISTICHE DELLE CONOSCENZE ACQUISIBILI

### 26) EVENTUALI CREDITI FORMATIVI RICONOSCIUTI:

no

### 27) EVENTUALI TIROCINI RICONOSCIUTI:

no

### 28) ATTESTAZIONE DELLE CONOSCENZE ACQUISITE IN RELAZIONE ALLE ATTIVITA' SVOLTE DURANTE L'ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO UTILI AI FINI DEL CURRICULUM VITAE:

Le conoscenze acquisite, di seguito indicate, saranno attestate, ognuno per il proprio ambito, sia da Legambiente Scuola e Formazione (c.f. 97208870580), non accreditata come ente di servizio civile nazionale, che da Arci Servizio Civile (c.f. 97124450582).

Legambiente Scuola e Formazione (c.f. 97208870580) Associazione qualificata presso il MIUR per la formazione del personale scolastico (DM 177/2000, Direttiva n.90/2003) rilascerà, su richiesta degli interessati, l'attestazione delle conoscenze acquisite.

La funzione di messa in trasparenza e validazione delle competenze si riferisce a quelle acquisite nelle materie oggetto della formazione generale al SCN e nell'ambito delle modalità di lavoro di gruppo, in particolare per quanto riferito alle capacità di programmare le attività, attuarle e rendicontarle.

Arci Servizio Civile (c.f. 97124450582) rilascerà, su richiesta degli interessati, una attestazione delle conoscenze acquisite in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio utili ai fini del curriculum vitae, in merito:

- all'acquisizione di una formazione rivolta ai valori dell'impegno civico

## FORMAZIONE GENERALE DEI VOLONTARI

### 29) SEDE DI REALIZZAZIONE:

La formazione sarà erogata presso la sede locale dell'ente accreditato indicata al punto 1 del presente progetto. Eventuali variazioni dell'indirizzo saranno comunicate tempestivamente.

### 30) MODALITÀ DI ATTUAZIONE:

In proprio presso l'ente con formatori dello staff nazionale con mobilità sull'intero territorio nazionale con esperienza pluriennale dichiarata all'atto dell'accreditamento attraverso i modelli:

- Mod. FORM
- Mod. S/FORM

### 31) RICORSO A SISTEMI DI FORMAZIONE VERIFICATI IN SEDE DI ACCREDITAMENTO ED EVENTUALE INDICAZIONE DELL'ENTE DI 1^ CLASSE DAL QUALE È STATO ACQUISITO IL SERVIZIO: **Si**

### 32) TECNICHE E METODOLOGIE DI REALIZZAZIONE PREVISTE:

I corsi di formazione tenuti dalla nostra associazione prevedono:

- lezioni frontali - LF (lezioni formali con metodo espositivo, proiezione di video, proiezione e discussione di power point, letture di materiali, lezioni interattive con coinvolgimento diretto dei partecipanti tramite metodo interrogativo...). La lezione frontale è utilizzata per non meno del 30% del monte ore complessivo di formazione in aula. Nelle giornate di formazione con prevalente metodologia di lezione frontale si possono prevedere sino a 28 partecipanti in aula.
- dinamiche non formali – DNF- (giochi di ruolo, di cooperazione, di simulazione, di socializzazione e di valutazione, training, lavori di gruppo, ricerche ed elaborazioni progettuali). Le dinamiche non formali sono utilizzate per non meno del 40% del monte ore complessivo di formazione in aula. Nelle giornate di formazione con prevalente metodologia non formale si possono prevedere sino a 25 partecipanti in aula.

**Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 03/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet, a far data dal 01/10/2018. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in questa scheda. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.**



- formazione a distanza - F.A.D. - (Il percorso consiste in moduli conclusi da un apposito test di verifica, allocati su piattaforma e-learning dedicata, con contenuti video, audio, forum e simili, letture, dispense, strumenti collaborativi).

### 33) CONTENUTI DELLA FORMAZIONE:

La formazione dei volontari ha come obiettivi il raggiungimento delle finalità di cui all'art. 1 della legge 64/2001: la formazione civica, sociale culturale e professionale dei volontari.

Essa intende fornire ai partecipanti strumenti idonei all'interpretazione dei fenomeni storici e sociali al fine di costruire percorsi di cittadinanza attiva e responsabile. Attraverso i corsi di formazione si intende altresì fornire ai volontari competenze operative di gestione di attività in ambito no-profit.

I contenuti della formazione generale, in coerenza con le "Linee guida per la formazione generale dei giovani in servizio civile nazionale", (Decreto 160/2013 del Dipartimento Gioventù e SCN del 13/07/2013) prevedono:

#### 1 "Valori e identità del SCN"

- a. L'identità del gruppo in formazione e patto formativo
- b. Dall'obiezione di coscienza al SCN
- c. Il dovere di difesa della Patria – difesa civile non armata e nonviolenta
- d. La normativa vigente e la Carta di impegno etico

#### 2 "La cittadinanza attiva"

- a. La formazione civica
- b. Le forme di cittadinanza
- c. La protezione civile
- d. La rappresentanza dei volontari nel servizio civile

#### 3 "Il giovane volontario nel sistema del servizio civile"

- a. Presentazione dell'ente accreditato Arci Servizio Civile, finalità, struttura, soci, settori di intervento
- b. Il lavoro per progetti
- c. L'organizzazione del servizio civile e le sue figure
- d. Disciplina dei rapporti tra enti e volontari del servizio civile nazionale
- e. Comunicazione interpersonale e gestione dei conflitti

### 34) DURATA:

La durata complessiva della formazione generale è di 42 ore. Ai fini della rendicontazione, verranno tenute 32 ore di formazione in aula attraverso metodologie frontali e dinamiche non formali e ulteriori 10 ore attraverso formazione a distanza (FAD). In base alle disposizioni del Decreto 160 del 19/07/2013 "Linee guida per la formazione generale dei giovani in SCN" questo ente erogherà l'intero monte ore di formazione generale entro e non oltre il 180° giorno dall'avvio del progetto. La Formazione generale è parte integrante dei progetti ed è conteggiata a tutti gli effetti ai fini del monte ore.

## FORMAZIONE SPECIFICA (RELATIVA AL SINGOLO PROGETTO) DEI VOLONTARI

### 35) SEDE DI REALIZZAZIONE:

Presso le sedi di attuazione di cui al punto 16.

### 36) MODALITÀ DI ATTUAZIONE:

In proprio presso l'ente.

### 37) NOMINATIVO/I E DATI ANAGRAFICI DEL/I FORMATORE/I:

**Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 03/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet, a far data dal 01/10/2018. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in questa scheda. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.**

Formatore A:

*cognome e nome: Chiara Aviani*

*nato il: 01/05/1973*

*luogo di nascita: Spilimbergo*

Formatore B:

*cognome e nome: Francesco Destro*

*nato il: 22/09/1983*

*luogo di nascita: Spilimbergo*

Formatore C:

*cognome e nome: Cristina Zannier*

*nato il: 11/05/1977*

*luogo di nascita: Spilimbergo*

Formatore D:

*cognome e nome: Luca Vivan*

*nato il: 08/02/1980*

*luogo di nascita: Pordenone*

Formatore E:

*cognome e nome: Chieu Anna*

*nato il: 27/06/1964*

*luogo di nascita: Spilimbergo*

Formatore F:

*cognome e nome: Barbara Bellini*

*nato il: 06/11/1971*

*luogo di nascita: Spilimbergo*

Formatore G:

*cognome e nome: Hassam Bambore*

*nato il: 01/01/1992*

*luogo di nascita: Burkina Faso*

Formatore H:

*cognome e nome: De Biasio Emiliano*

*nato il: 01/11/1990*

*luogo di nascita: San Daniele del Friuli*

Formatore I:

*cognome e nome: Colonnello Marianna*

*nato il: 25/01/1983*

*luogo di nascita: Spilimbergo*

**38) COMPETENZE SPECIFICHE DEL/I FORMATORE/I:**

In coerenza con i contenuti della formazione specifica, si indicano di seguito le competenze dei singoli formatori ritenute adeguate al progetto:

Area di intervento:

Formatore A:

*Titolo di Studio: laurea in scienze ambientali*

*Ruolo ricoperto presso l'ente: dipendente EcoMuseo Lis Aganis*

**Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 03/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet, a far data dal 01/10/2018. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in questa scheda. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.**

*Esperienza nel settore: già formatrice SCN*

*Competenze nel settore: assieme all' EcoMuseo Lis Aganis promotrice di corsi per accompagnatori nelle escursioni sul territorio, attenta conoscitrice di storia e cultura locale, curatrice per conto dell'ente che rappresenta di mostre e cura del patrimonio artistico locale*

Area di intervento:

Formatore B:

*Titolo di Studio: laurea di livello I in lettere – indirizzo storico moderno -*

*Ruolo ricoperto presso l'ente: Bibliotecario Comunale*

*Esperienza nel settore: volontario SCN presso l'Università degli Studi di Udine, affiancamento volontari*

*Servizio Civile Solidale presso la Biblioteca comunale di Pinzano al Tagliamento*

*Competenze nel settore: attività di stimolo alla lettura, letture con i bambini, catalogazione, promozione della cultura locale e di quella del libro, pubblicista di storia locale*

Area di intervento:

Formatore C:

*Titolo di Studio: maturità classica*

*Ruolo ricoperto presso l'ente: Assessore alla cultura, al turismo ed alle politiche giovanili*

*Esperienza nel settore: OLP Anci*

*Competenze nel settore: Istruttore amministrativo (cat. C) presso il Comune di Grado (GO), con le mansioni di Servizio URP e Turismo (organizzazione di manifestazioni occasionali e ricorrenti di valenza turistica, culturale e ricreativa con gestione delle fasi di ideazione, predisposizione degli atti amministrativi, progettazione, promozione / comunicazione, organizzazione logistica; gestione reclami e segnalazioni; attività di ufficio stampa; organizzazione del front-office per l'erogazione di informazioni di primo livello inerenti uffici e servizi comunali, offerta turistica, eventi e manifestazioni, distribuzione materiale informativo / promozionale; Social Media Manager del Comune di Grado; gestione della reputazione in rete del Comune di Grado attraverso ideazione, redazione e pubblicazione di contenuti informativo/promozionali; cura dei rapporti tra Comune di Grado e l'agenzia PromoTurismo FVG)*

Area di intervento:

Formatore D:

*Titolo di Studio: Laurea vecchio ordinamento in Storia*

*Ruolo ricoperto presso l'ente: nessuno (esterno)*

*Esperienza nel settore: Servizio Civile 2007-2008 , Milano - Brasile*

*Competenze nel settore: Blogger di viaggio, collaboratore della rete nazionale di travel blogger "TBnet", e creatore di viaggi ispirazionali insieme a "Destinazione Umana"*

Area di intervento:

Formatore E:

*Titolo di Studio: Perito industriale edile*

*Ruolo ricoperto presso l'ente: Assessore all'associazionismo*

*Esperienza nel settore: /*

*Competenze nel settore: Presidente associazione locale, da sempre attiva in ambiti di volontariato locale e strutturato come ad esempio la C.R.I., promotrice di forme di volontariato sociale per i giovani*

Area di intervento:

Formatore F:

*Titolo di Studio: addetta alla segreteria d'azienda + assistente alla poltrona e corso OSS*

*Ruolo ricoperto presso l'ente: Consigliera comunale*

*Esperienza nel settore: /*

*Competenze nel settore: dipendente casa di riposo*

Area di intervento:

Formatore G:

**Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 03/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet, a far data dal 01/10/2018. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in questa scheda. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.**

*Titolo di Studio: tecnico dei servizi sociali*

*Ruolo ricoperto presso l'ente: nessuno (esterno)*

*Esperienza nel settore: OLP, Servizio Civile Nazionale svolto presso la casa di riposo "la Quietè" di Udine*

*Competenze nel settore: programmazione progetti di animazione con anziani, sviluppo progettualità di volontariato locale*

Area di intervento:

Formatore H:

*Titolo di Studio: laurea STN/II in Educazione Professionale*

*Ruolo ricoperto presso l'ente: Vicesindaco con Assessorato al Sociale ed alla Protezione Civile*

*Esperienza nel settore: OLP, dal 2012 referente locale per i progetti di Servizio Civile Solidale*

*Competenze nel settore: Presidente associazione locale; Training courses YouthPass in Volunteer*

*Management a Kayseri in Turchia; attivo nel volontariato locale dal recupero della sentieristica ad azioni di*

*progettazione partecipata e rilettura del territorio oltre che nel sociale, coordinatore gruppo informale di*

*giovani volontari vicini alla S.O.M.S.I. che con i più anziani hanno realizzato le esperienze di arredo urbano*

*con materiali di riciclo*

Area di intervento:

Formatore I:

*Titolo di Studio: Tecnico della gestione aziendale indirizzo informatico*

*Ruolo ricoperto presso l'ente: Dipendente Coop Itaca – nessuno presso Comune di Pinzano al Tagliamento*

*Esperienza nel settore: Formazione Servizio Civile presso attività ARCI FVG Trieste on Sight*

*Competenze nel settore: attiva nell'associazionismo e volontariato strutturato, molteplici esperienze di*

*scambio all'estero con i giovani sia come fruitrice che come progettista, esperienze di coordinamento CCR*

*locali, operatrice presso Progetto Giovani Spilimbergo (locale centro di aggregazione giovanile)*

### 39) TECNICHE E METODOLOGIE DI REALIZZAZIONE PREVISTE:

Per conseguire gli obiettivi formativi verranno privilegiate le metodologie didattiche attive che favoriscano la partecipazione dei giovani, basate sul presupposto che l'apprendimento effettivo sia soprattutto apprendimento dall'esperienza.

Le metodologie utilizzate saranno:

- Lezione partecipata – consente di trasmettere elementi conoscitivi e di omogeneizzare le disparità di conoscenze teoriche;
- Lezione frontale – finalizzata alla trasmissione diretta delle informazioni di base;
- Il lavoro di gruppo – permette di suddividere il gruppo in sottogruppi, di operare in autonomia su aspetti che prevedono la partecipazione attiva dei partecipanti, permette lo scambio delle reciproche conoscenze ed esperienze, fa crescere l'autostima e la consapevolezza delle proprie capacità, stimola e crea lo "spirito di gruppo"
- Learning by doing – apprendere attraverso l'esecuzione dei compiti così come si presentano in una giornata di servizio. Si tratta di Role Playing individuale in cui si simulano in modo realistico una serie di problemi decisionali ed operativi.
- Casi di studio – finalizzati a esemplificare le buone prassi.

### 40) CONTENUTI DELLA FORMAZIONE:

#### **GIOVANI NELLA COMUNITÀ**

Azione/Attività: Attività 1.1.1.1, Attività 1.1.1.2, Attività 1.1.1.3, Attività 1.1.2.1, Attività 1.1.2.2, Attività 1.1.2.3

Modulo 1:

*Formatore/i: H, I*

*Argomento principale: gestione delle dinamiche adolescenziali*

**Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 03/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet, a far data dal 01/10/2018. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in questa scheda. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.**

*Durata: 15*

*Temi da trattare: dinamiche tra pari nel mondo adolescenziale, culture a confronto nel mondo dei giovani*

Azione/Attività: Attività 1.2.1.1, Attività 1.2.2.1, Attività 1.2.2.2, Attività 1.2.2.3

Modulo 2 :

*Formatore/i: F, G*

*Argomento principale: gli anziani in rapporto al mondo giovanile*

*Durata: 5*

*Temi da trattare: percezione e prospettive degli anziani rispetto alla società, esigenze dei più anziani ed accorgimenti necessari per la preparazione di un'attività con gli anziani, esperienze positive di condivisione tra giovani e anziani a livello locale, il digital divide: cos'è e come superarlo*

Azione/Attività: Attività 1.1.2.2, Attività 1.2.2.1, Attività 1.3.2.1, Attività 2.1.2.1, Attività 2.3.1.1

Modulo 3 :

*Formatore/i: H, I*

*Argomento principale: gestione del gruppo*

*Durata: 5*

*Temi da trattare: come si forma un gruppo, la mission, i ruoli all'interno del gruppo, problematiche correlate alle dinamiche di gruppo*

Azione/Attività: Attività 1.3.1.1, Attività 1.3.1.2, Attività 1.3.1.3, Attività 1.3.2.1, Attività 1.3.2.2

Modulo 4 :

*Formatore/i: I*

*Argomento principale: CCR (Consiglio Comunale dei Ragazzi)*

*Durata: 5*

*Temi da trattare: cos'è, come nasce, come si sviluppa, quali le sue finalità, il rapporto con le istituzioni, attività per giovani e bambini correlate al territorio in cui si opera, le realtà dei CAG (centri di aggregazione giovanile)*

Azione/Attività: Attività 2.1.1.1, Attività 2.1.1.2, Attività 2.1.1.3, Attività 2.1.2.1

Modulo 5 :

*Formatore/i: B*

*Argomento principale: giovani e il libro*

*Durata: 5*

*Temi da trattare: importanza del libro nell'era digitale, leggere con i bambini, esperienza locale di studio assistito*

Azione/Attività: Attività 2.3.1.1, Attività 2.3.1.2, Attività 2.3.2.1, Attività 2.3.2.2, Attività 2.3.2.3

Modulo 6 :

*Formatore/i: E*

*Argomento principale: associazioni*

*Durata: 5*

*Temi da trattare: importanza dell'associazionismo nella vita collettiva delle piccole comunità, prospettive per i giovani all'interno delle associazioni, dinamiche dell'associazionismo locale, dinamiche interne al mondo associativo, le associazioni come collante di comunità tra giovani, adulti e anziani, la Protezione Civile come esperienza formativa di volontariato strutturato*

## **GIOVANI NEL TERRITORIO**

Azione/Attività: Attività 1.1.1.1, Attività 1.1.1.3, Attività 1.2.2.1, Attività 1.3.1.1, Attività 1.3.2.2, Attività 2.2.1.1, Attività 2.2.3.1, Attività 2.2.4.1, Attività 2.3.1.1

Modulo 1 :

*Formatore/i: A, H*

**Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 03/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet, a far data dal 01/10/2018. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in questa scheda. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.**

*Argomento principale: conoscenza del territorio*

*Durata: 15*

*Temi da trattare: storia, cultura, servizi, possibilità esistenti e prospettive realizzabili*

Azione/Attività: Attività 2.2.1.1, Attività 2.2.1.2, Attività 2.2.3.1, Attività 2.2.3.2, Attività 2.2.4.1

Modulo 2 :

*Formatore/i: C, D*

*Argomento principale: turismo locale ed esperienziale*

*Durata: 10*

*Temi da trattare: come promuovere un territorio, come attrarre il mondo giovanile (canali comunicativi, attività preferite) InfoPoint (cos'è, come svilupparlo, quali le funzioni), creare occasioni di turismo esperienziale, accoglienza e indirizzo del turista sul territorio, turismo: quali prospettive per i giovani locali*

## **FORMAZIONE E INFORMAZIONE SUI RISCHI CONNESSI ALL'IMPIEGO DEI VOLONTARI**

Arci Servizio Civile in ambito di formazione specifica e rispondendo al Decreto 160 del 19/07/2013 "Linee guida per la formazione generale dei giovani in SCN" inserirà, nel computo del totale delle ore da svolgere, due moduli per complessive 8 ore sulla "Formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego dei volontari nei progetti di SC".

Nominativi, dati anagrafici e competenze specifiche dei formatori

Andrea Morinelli: nato il 18/02/1969 a Torricella in Sabina (RI)

-Laurea in Geologia

-Abilitazione alla professione di Geologo;

-Manager dell'emergenza;

-Consulente per sicurezza, piani di protezione civile, ubicazione aree di emergenza, Legge 626/96 e DL 81/08, NTC 2008 e Microzonazione sismica, ricerche geologiche, stabilità dei versanti, ricerche di acqua, perforazioni, edifici, piani di protezione civile, cartografia dei rischi, geologia ambientale;

-Realizza piani di fattibilità per aree di emergenza per Protezione Civile per i Comuni;

-Progettista di corsi di formazione ad hoc sia per la formazione generale (corsi di recupero, corsi per enti esteri su progettazione e comunicazione interpersonale, sui comportamenti in emergenza), che per la formazione specifica (sui temi dei rischi connessi all'impiego di volontari in progetti di SCN, DL 81 e sicurezza sul lavoro), coprogettista (per i contenuti, test, ricerche e materiali), autore e tutor della parte di formazione generale che ASC svolge in FAD (2007/2014);

-dal 2003 ad oggi formatore accreditato presso l'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile con Arci Servizio Civile;

-dal 2004, supervisione delle attività di SCN dei progetti di ASC, relativamente ai settori e ai luoghi di impiego indicati nel progetto.

Vincenzo Donadio: nato il 14/07/1975 a Frankenthal (D)

-Diploma di maturità scientifica

-Responsabile del Servizio per la Prevenzione e la Protezione sul luogo di lavoro;

-Progettista di soluzioni informatiche, tecniche e didattiche per la Formazione a Distanza.

-Progettista della formazione generale, specifica ed aggiuntiva;

-Referente a livello nazionale per le informazioni sull'accREDITAMENTO (tempi, modi, DL 81 e sicurezza dei luoghi di lavoro e di SCN);

-Progettista ad hoc sia per la formazione generale (corsi di recupero, corsi per enti esterni su gestione e costruzione di piattaforme FAD, manutenzione e tutoraggio delle stesse), che per la formazione specifica ai sensi della Linee Guida del 19/07/2013(coprogettista per i contenuti, test, della formazione specifica che

**Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 03/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet, a far data dal 01/10/2018. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in questa scheda. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.**

ASC svolge in FAD sul modulo di Formazione ed informazione sui Rischi connessi all'impiego nel progetto di SCN (2014);

- Formatore accreditato presso l'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile con Arci Servizio Civile;
- Responsabile informatico accreditato presso l'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile con Arci Servizio Civile;
- dal 2004, supervisione delle attività di SCN dei progetti di ASC, relativamente ai settori e ai luoghi di impiego indicati nel progetto.

## **MODULO A**

Poichè le sedi di svolgimento dei progetti di SCN sono, come da disciplina dell'accreditamento, conformi alle norme per la tutela dei luoghi di lavoro, ed in esse si svolgono i progetti di SCN, si reputa adatto e necessario partire con un modulo omogeneo per tutti i volontari sulla tutela e sicurezza dei luoghi di lavoro.

DURATA: 6 ore

### Contenuti:

- Comprendere: cosa si intende per sicurezza sul lavoro e come si può agire e lavorare in sicurezza

- cos'è,
- da cosa dipende,
- come può essere garantita,
- come si può lavorare in sicurezza

- Conoscere: caratteristiche dei vari rischi presenti sul luogo di lavoro e le relative misure di prevenzione e protezione

- concetti di base (pericolo, rischio, sicurezza, possibili danni per le persone e misure di tutela valutazione dei rischi e gestione della sicurezza)
- fattori di rischio
- sostanze pericolose
- dispositivi di protezione
- segnaletica di sicurezza
- riferimenti comportamentali
- gestione delle emergenze

- Normative: quadro della normativa in materia di sicurezza

- codice penale
- codice civile
- costituzione
- statuto dei lavoratori
- normativa costituzionale
- D.L. n. 626/1994
- D.L. n. 81/2008 (ed testo unico) e successive aggiunte e modifiche

Il modulo, erogato attraverso una piattaforma FAD, sarà concluso da un test di verifica obbligatorio.

## **MODULO B**

Nell'ambito delle attività svolte dai volontari di cui al precedente box 8.3, si approfondiranno le informazioni sui rischi specifici esistenti negli ambienti di frequentazione indicati al precedente box16, per i settori e le aree di intervento individuate al precedente punto 5.

DURATA: 2 ore

### Contenuti:

Verranno trattati i seguenti temi relativi ai rischi connessi all'impiego di volontari in Scn nel settore Educazione e promozione culturale, con particolare riguardo all'area di intervento indicata al box 5

**Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 03/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet, a far data dal 01/10/2018. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in questa scheda. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.**

### Educazione e promozione culturale

- fattori di rischio connessi ad attività di aggregazione ed animazione sociale e culturale verso minori, giovani, adulti, anziani, italiani e stranieri, con e senza disabilità
- fattori di rischio connessi ad attività di educazione, informazione, formazione, tutoraggio, valorizzazione di centri storici e culture locali
- fattori di rischio connessi ad attività sportive ludico-motorie pro inclusione, attività artistiche ed interculturali (teatro, musica, cinema, arti visive...) modalità di comportamento e prevenzione in tali situazioni
- Focus sui contatti con l'utenze e servizi alla persona
- modalità di comportamento e prevenzione in tali situazioni
- gestione delle situazioni di emergenza
- sostanze pericolose ed uso di precauzioni e dei dispositivi di protezione
- segnaletica di sicurezza e riferimenti comportamentali
- normativa di riferimento

Inoltre, come indicato del Decreto 160/2013 (Linee Guida...), "in considerazione della necessità di potenziare e radicare nel sistema del servizio civile una solida cultura della salute e della sicurezza ... e soprattutto, al fine di educarli affinché detta cultura si radichi in loro e diventi stile di vita", con riferimento ai luoghi di realizzazione ed alle strumentazioni connesse alle attività di cui al box 8.3, si approfondiranno i contenuti relativi alle tipologie di rischio nei seguenti ambienti:

#### Per il servizio in sede

Verranno approfonditi i contenuti relativi alle tipologie di rischio possibili nei luoghi in cui i volontari si troveranno ad utilizzare le normali dotazioni (vedi in particolare box 25) presenti nelle sedi di progetto (rispondenti al DL 81 ed alla Circ 23/09/2013), quali uffici, aule di formazione, strutture congressuali, operative, aperte e non al pubblico, per attività di front office, back office, segretariato sociale, operazioni con videoterminale, oltre agli spostamenti da e per detti luoghi. Fatto salvo quanto indicato come possibilità al box 15.

#### Per il servizio fuori sede urbano (outdoor)

Verranno approfonditi i contenuti relativi alle tipologie di rischio possibili nei luoghi aperti urbani (piazze, giardini, aree attrezzate o preparate ad hoc) in cui i volontari si troveranno ad operare in occasioni di campagne, promozione e sensibilizzazione su temi connessi al SCN e/o al progetto, utilizzando le dotazioni (vedi in particolare box 25) presenti e disponibili in queste situazioni (quali materiali promozionali, stand, sedie, tavoli e banchetti,...) materiali e dotazioni rispondenti a norme UE e al DL 81), per le attività indicate al box 8.3, oltre agli spostamenti da e per detti luoghi. Fatto salvo quanto indicato come possibilità al box 15.

#### Per il servizio fuori sede extraurbano (ambiente naturale e misto)

Verranno approfonditi i contenuti relativi alle tipologie di rischio possibili nei luoghi aperti extraurbani (parchi, riserve naturali, aree da monitorare o valorizzare, mezzi quali Treno Verde, Carovana Antimafia, individuate ad hoc) in cui i volontari si troveranno ad operare in occasioni di eventi, incontri, campagne, promozione e sensibilizzazione su temi connessi al SCN e/o al progetto, utilizzando le dotazioni (vedi in particolare box 25) presenti e disponibili in queste situazioni (quali abbigliamento ed attrezzature ad hoc, tutte rispondenti a norme UE e al DL 81), per le attività indicate al box 8.3, oltre agli spostamenti da e per detti luoghi. Fatto salvo quanto indicato come possibilità al box 15.

Il modulo, erogato attraverso una piattaforma FAD, sarà seguito da un incontro di verifica con l'OLP di progetto.

#### **41) DURATA:**

La durata complessiva della formazione specifica è di ore 73, con un piano formativo di 15 giornate in aula per 65 ore e 8 ore da svolgersi attraverso la FAD.

**Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 03/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet, a far data dal 01/10/2018. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in questa scheda. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.**



La formazione specifica è parte integrante del progetto ed è conteggiata a tutti gli effetti ai fini del monte ore. La formazione specifica, relativamente a tutte le ore dichiarate nel progetto, sarà erogata ai volontari per il 70% durante i primi 90 giorni di servizio e per il residuo 30% entro il 270° giorno di servizio..

## **ALTRI ELEMENTI DELLA FORMAZIONE**

### *42) MODALITÀ DI MONITORAGGIO DEL PIANO DI FORMAZIONE (GENERALE E SPECIFICA)*

#### *PREDISPOSTO:*

#### Formazione Generale

Ricorso a sistema monitoraggio depositato presso l'DIPARTIMENTO DELLA GIOVENTÙ E DEL SCN descritto nei modelli:

- Mod. S/MON

#### Formazione Specifica

Localmente il monitoraggio del piano di formazione specifica prevede:

- momenti di "restituzione" verbale immediatamente successivi all'esperienza di formazione e follow-up con gli OLP

- note periodiche su quanto sperimentato durante i percorsi di formazione, redatti sulle schede pre-strutturate allegate al rilevamento mensile delle presenze dei volontari in SCN

Data 7 novembre 2017

Il Responsabile Legale dell'Ente/  
Il Responsabile del Servizio Civile Nazionale  
Dott. Licio Palazzini

**Le procedure selettive per questo progetto si terranno a far data dal 03/10/2018. I calendari delle convocazioni saranno pubblicati presso la sede ASC di riferimento, ovvero sul suo sito internet, a far data dal 01/10/2018. I recapiti della sede ASC di riferimento sono riportati in questa scheda. La pubblicazione dei calendari ha valore di notifica. La mancata presenza al colloquio è considerata rinuncia.**